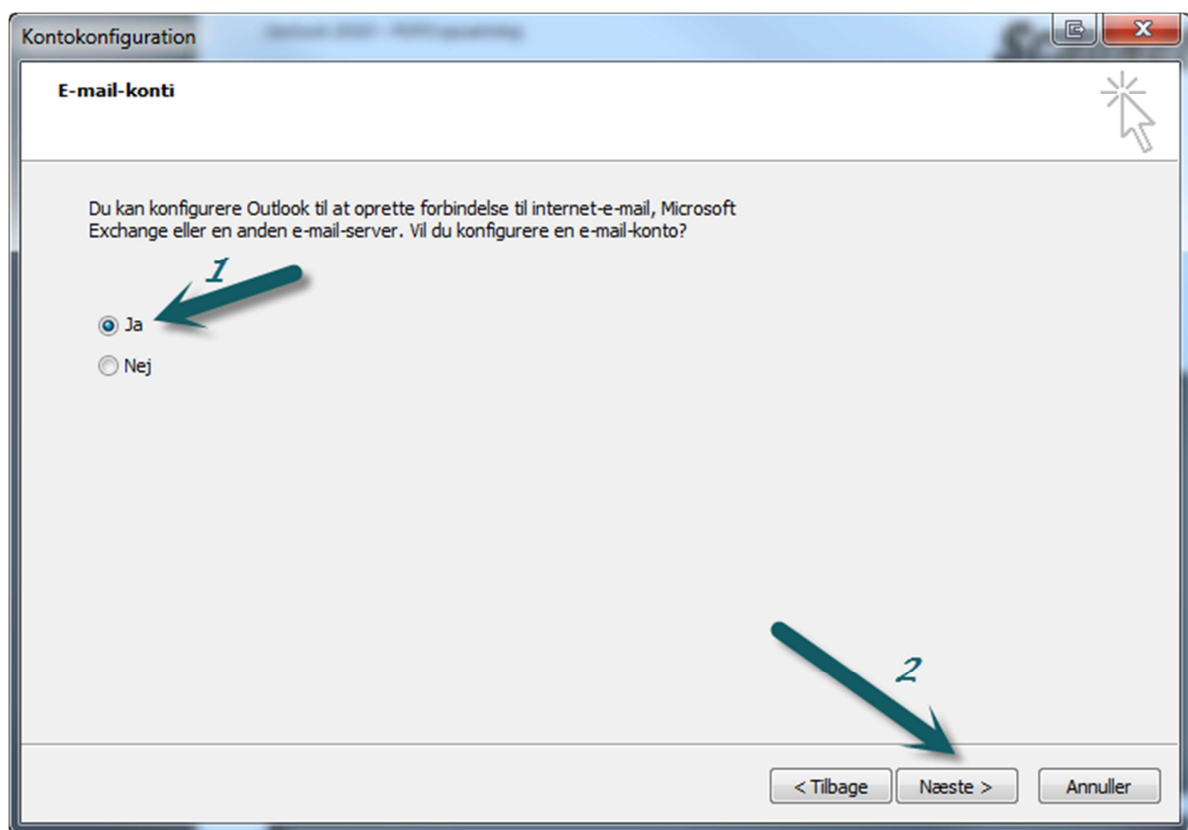


Indledning

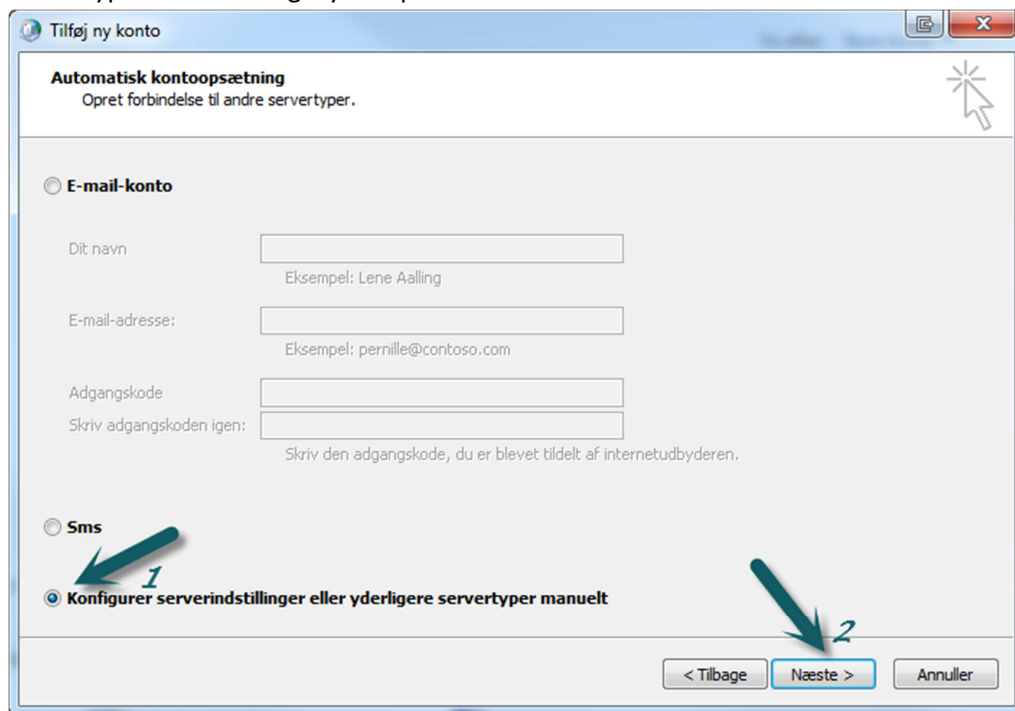
Denne guide tager forbehold for at du sidder med en ren installation af outlook 2010 og ikke har yderligere e-mail konto opsat i denne.

Start

1. Start Outlook og tryk på næste i velkomst vinduet.
2. I **e-mail-konti** vinduet vælger du "ja" og trykker på næste.



3. I **Automatisk kontoopsætnings** vinduet vælger du "konfigurer serverindstillinger eller yderligere servertyper manuelt" og trykker på næste.



Tilføj ny konto

Automatisk kontoopsætning
Opret forbindelse til andre servertyper.

☐ E-mail-konto

Dit navn:
Eksempel: Lene Aalling

E-mail-adresse:
Eksempel: pernille@contoso.com

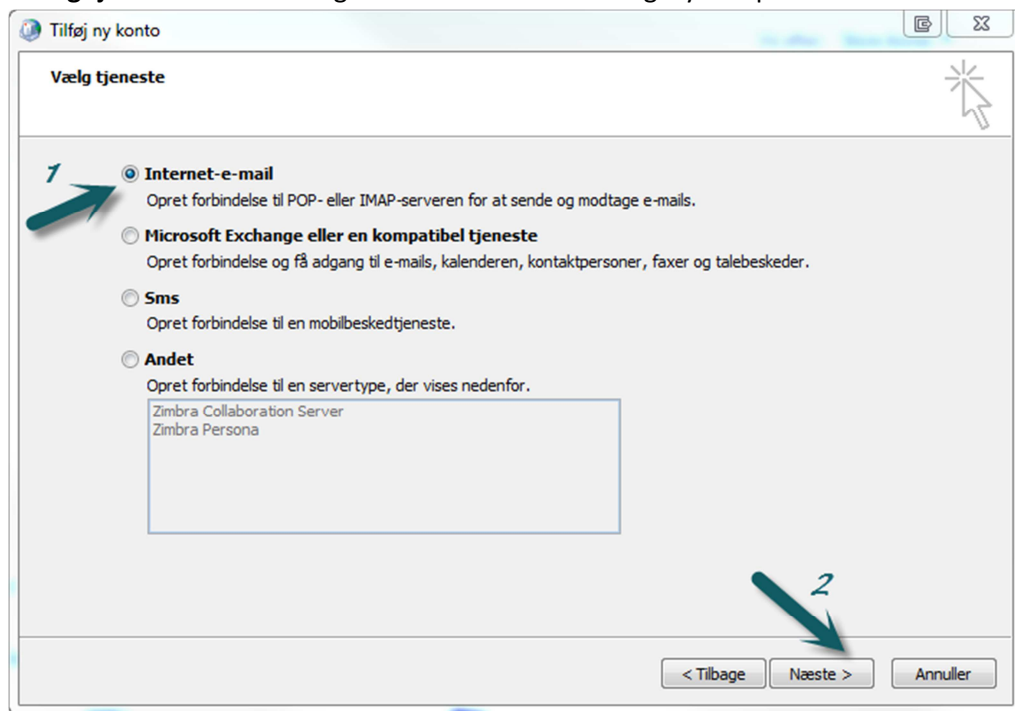
Adgangskode:
Skriv adgangskoden igen:
Skriv den adgangskode, du er blevet tildelt af internetudbyderen.

☐ Sms

☒ **Konfigurer serverindstillinger eller yderligere servertyper manuelt**

< Tilbage **Næste >** Annuller

4. I **vælg tjeneste** vinduet vælger du "internet-e-mail" og trykker på næste



Tilføj ny konto

Vælg tjeneste

☒ **Internet-e-mail**
Opret forbindelse til POP- eller IMAP-serveren for at sende og modtage e-mails.

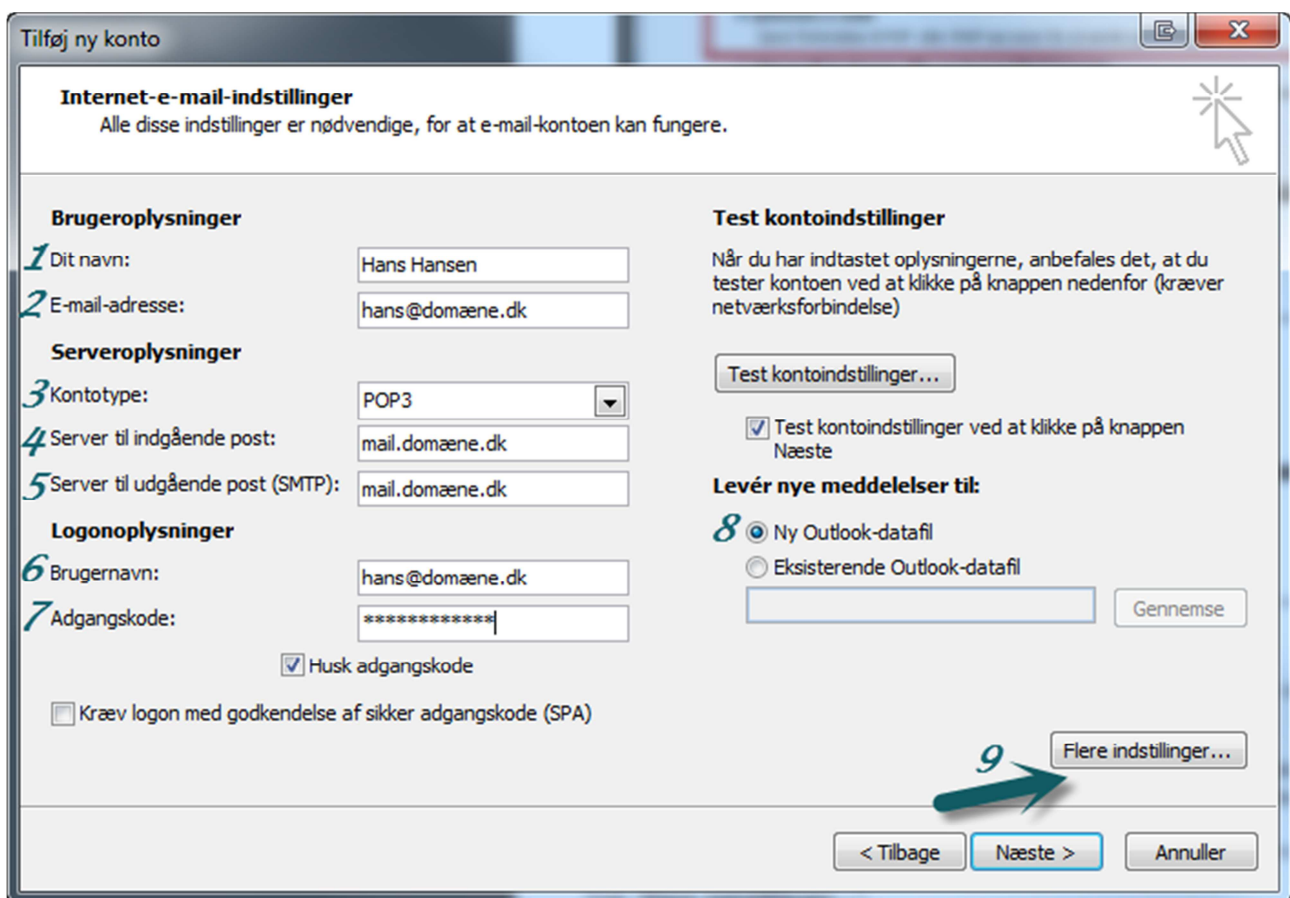
☐ Microsoft Exchange eller en kompatibel tjeneste
Opret forbindelse og få adgang til e-mails, kalenderen, kontaktpersoner, faxer og talebeskeder.

☐ Sms
Opret forbindelse til en mobilbeskedtjeneste.

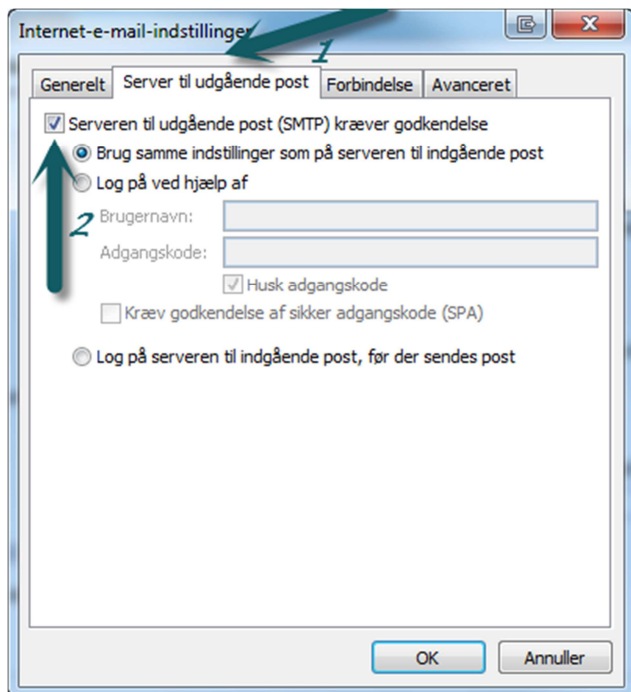
☐ Andet
Opret forbindelse til en servertype, der vises nedenfor.
Zimbra Collaboration Server
Zimbra Persona

< Tilbage **Næste >** Annuller

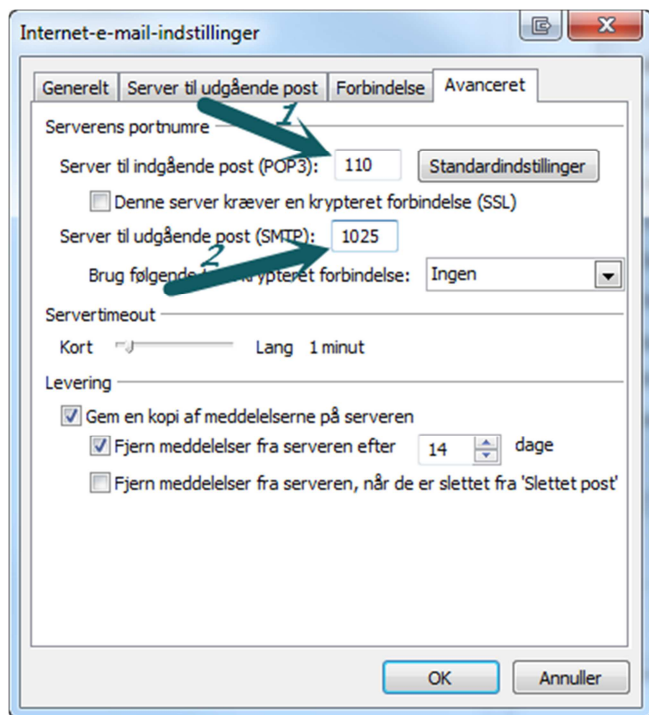
5. I **internet-e-mail-indstillinger** vinduet skal følgende udfyldes:
1. **Dit navn:** Her skrives dit fulde navn
 2. **E-mail-adresse:** Her skrives den e-mail adresse du ønsker at opsætte
 3. **Kontotype:** Her vælges enten Pop3 eller IMAP konto (se pkt. 4 for forklaring herom)
 4. **Server til indgående post:** Skriv "mail.[dit domænenavn], f.eks. mail.domæne.dk
 5. **Server til Udgående post:** Skriv "mail.[dit domænenavn], f.eks. mail.domæne.dk
 6. **Brugernavn:** Her skrives også din mail adresse f.eks: hans@domæne.dk
 7. **Adgangskode:** Skriv her adgangskoden til mail adressen som du har fået udleveret.
 8. **Levér nye meddelelser til:** Her vælges "ny outlook-datafil"
 9. Når dette er udfyldt, trykker du på "flere indstillinger..."



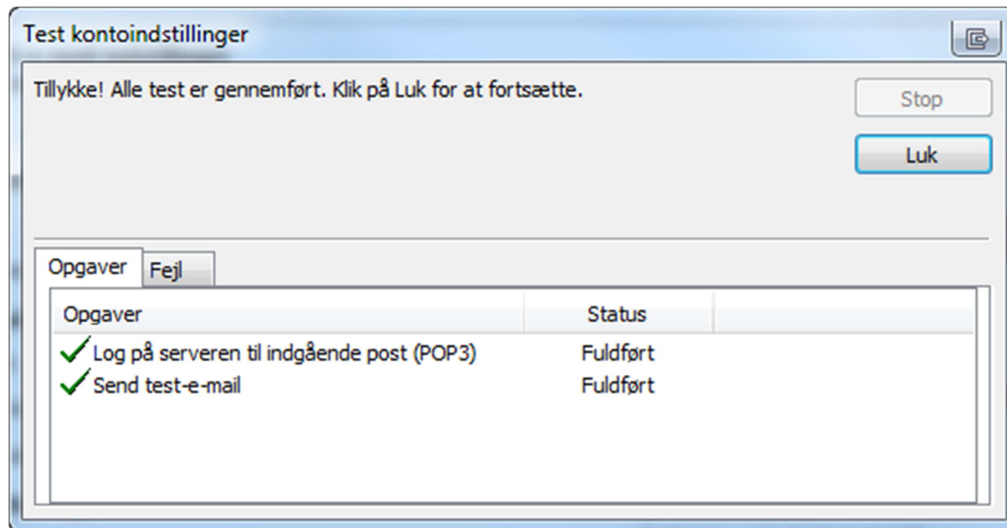
6. I **internet-e-mail-indstillinger** vælges fanebladet "Server til udgående post". Derefter sættes der flueben i "serveren til udgående post (SMTP) kræver godkendelse"



7. Derefter vælges fanebladet "avanceret" i samme vindue. Her skal der sikres at der står følgende:
1. **Server til indgående post (POP3): 110**
 2. **Server til udgående post (SMTP): 1025**
- Tryk derefter på OK, og derefter på knappen næste.



8. Ved tryk på **næste knappen** laves en "test kontoindstillinger". Her skal det gerne se således ud:



Hvis der i ovenstående meldes en fejl, se da ("[Her laves Link til Fejlkode Index](#)")

9. Din konto er nu opsat, og klar til brug

