

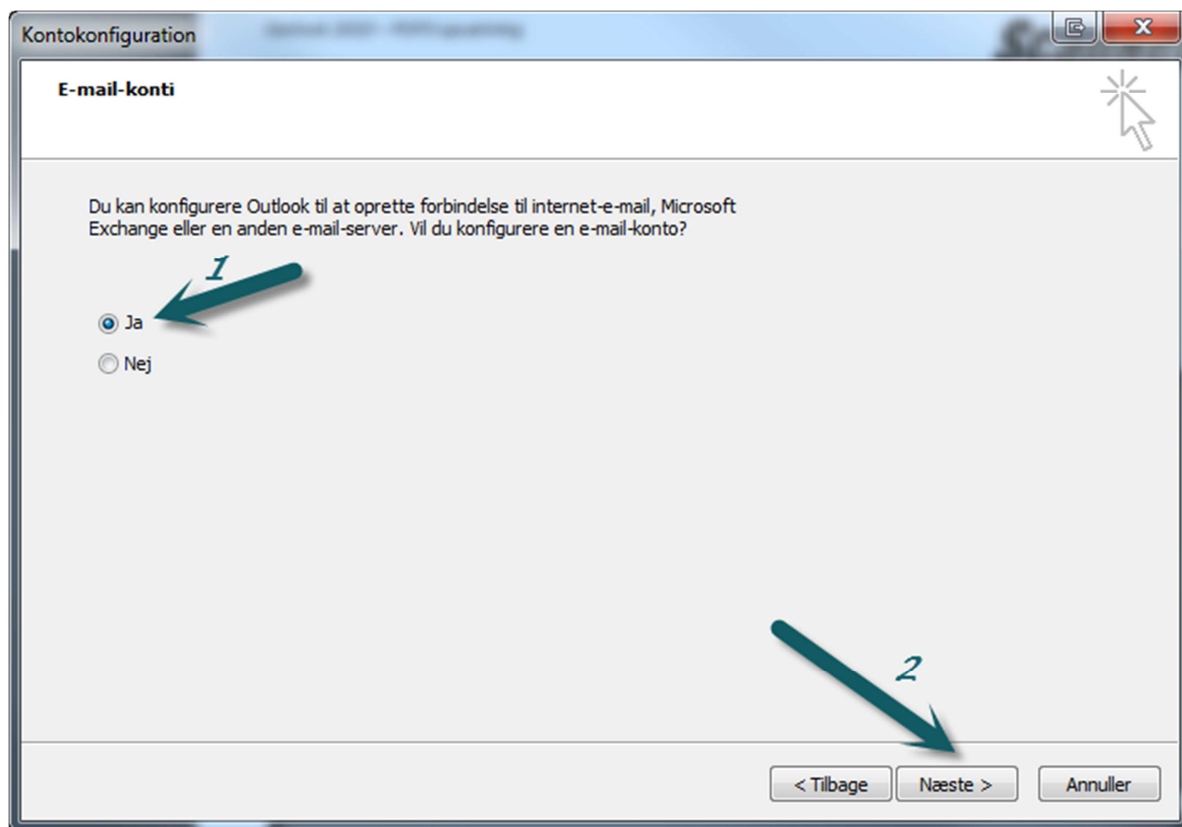
Indledning

Denne guide tager forbehold for at du sidder med en ren installation af Outlook 2010 og ikke har yderligere e-mail konto opsat i denne.

Ligeledes skal der være opsat korrekt Autodiscover på domænet

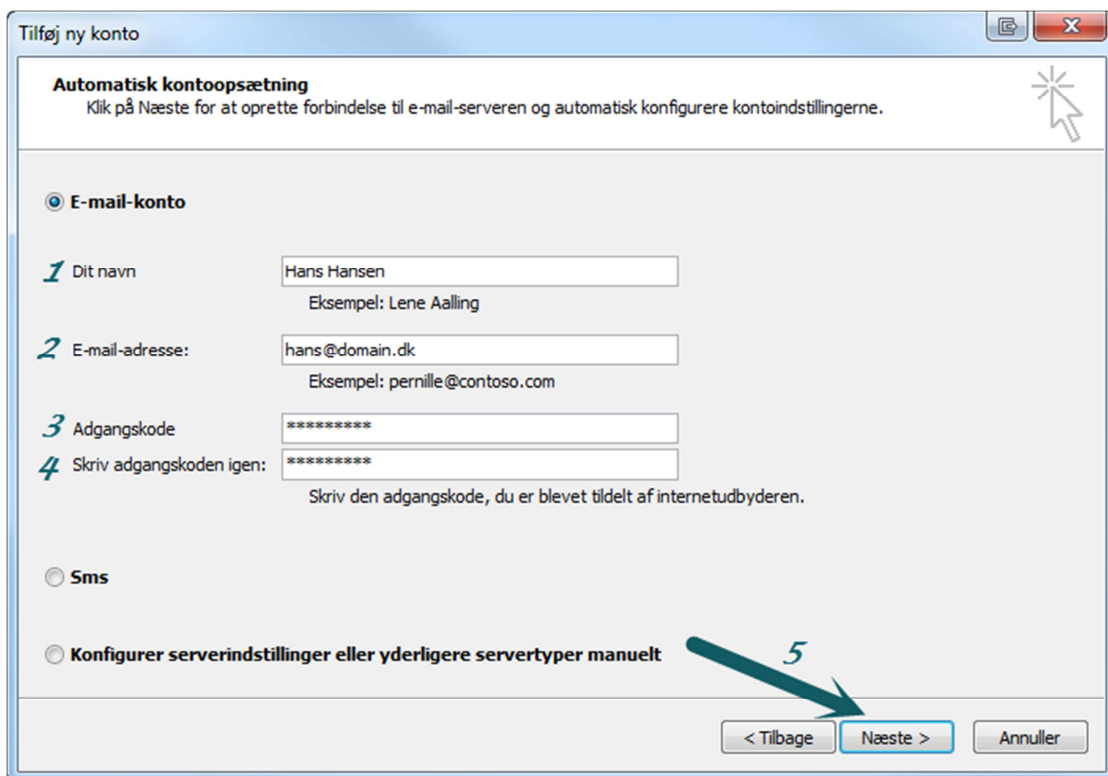
Start

1. Start Outlook og tryk på næste i velkomst vinduet.
2. I **e-mail-konti vinduet** vælger du "ja" og trykker på næste.

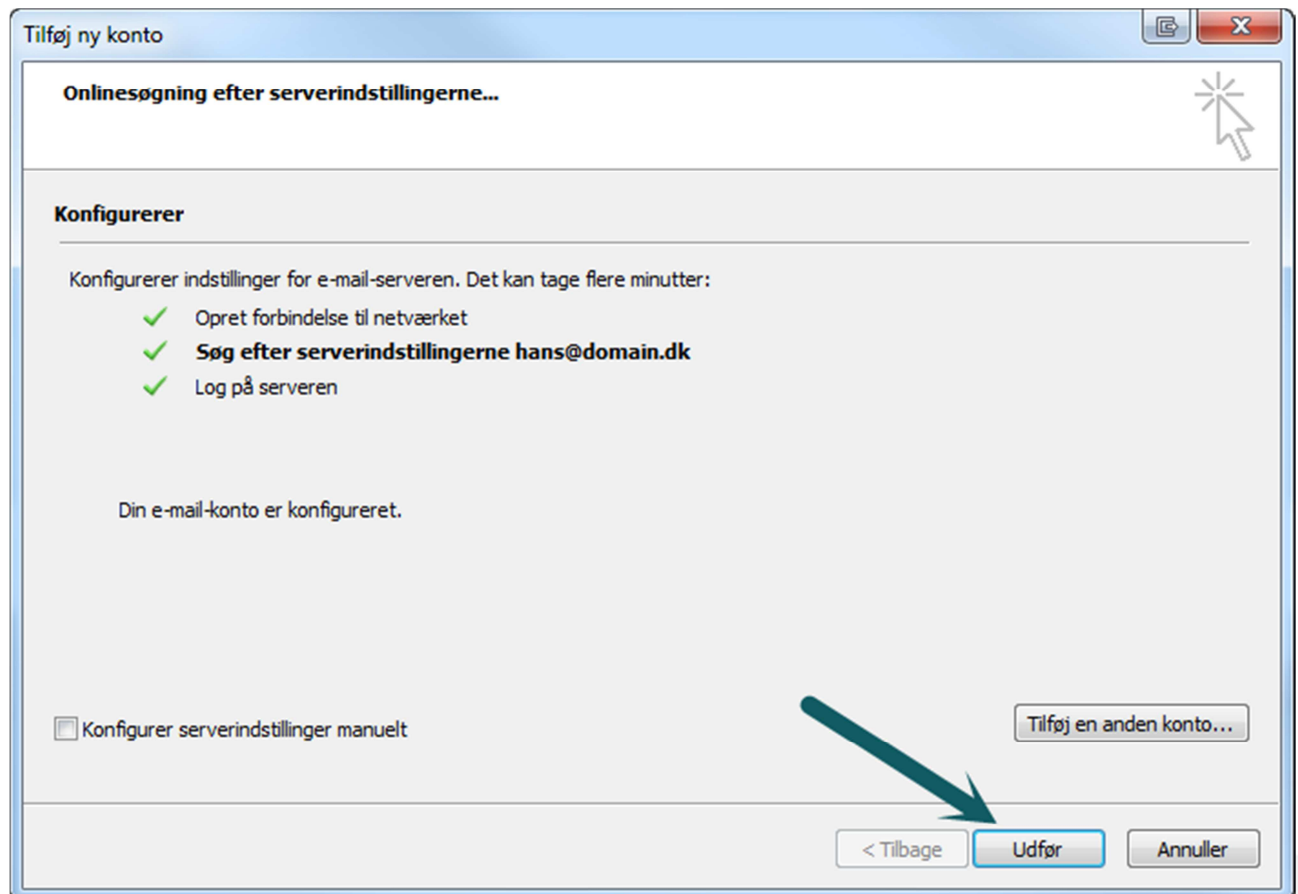


3. I **Automatisk kontoopsætnings** vinduet vælger du "E-mail-konto" og udfylder de 4 felter:

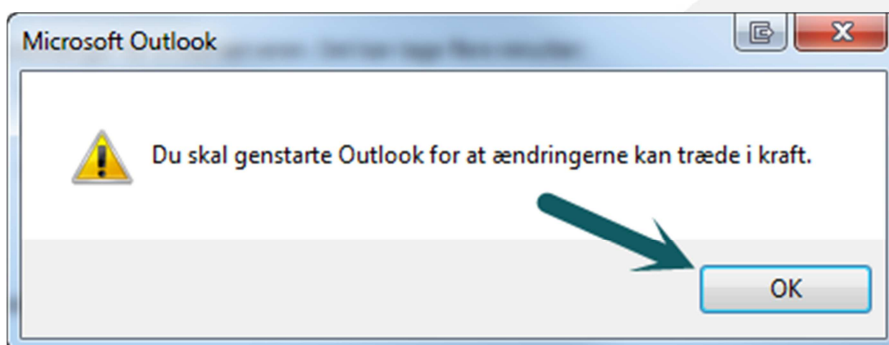
1. **Dit navn:** Her skrives dit fulde navn
2. **E-mail-adresse:** Her skrives den e-mail-adresse du ønsker at opsætte
3. **Adgangskode:** Her skrives adgangskoden til mail kontoen, som du har fået oplyst
4. **Skriv adgangskoden igen:** Skriv her den samme adgangskode igen
5. Tryk derefter på "Næste"



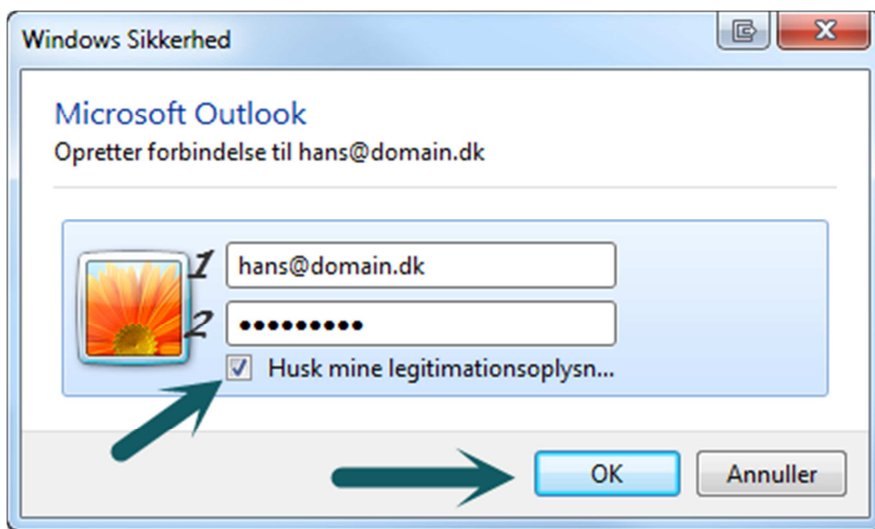
4. Hvis ovenstående er udfyldt korrekt, og Autodiscover er opsat korrekt på domænet, vil den vise dig følgende, og du kan så trykke "Udfør".
Hvis ovenstående fejler, er det indtastede enten forkert, eller autodiscover er opsat forkert på domænet.



5. Du vil muligvis få følgende boks frem. Tryk blot "OK" til det.



6. Når du så åbner dit Outlook igen, vil den første gang komme med en login boks. Her udfylder du de 2 felter, og sætter flueben i "Husk mine legitimationsoplysninger", og tryk derefter på "OK"



7. Tillykke. Du har nu opsat din Hosted Exchange konto i Outlook